Plantilla para crear documentos digitales accesibles

Ponemos a disposición de la comunidad universitaria plantillas que cumplen los requisitos de accesibilidad.

# Texto e idioma

* **Idioma** del documento, por defecto, el castellano
* **Fuente** es Arial, tamaño mínimo de letra 12 puntos.
* Distancia entre líneas de un párrafo, **interlineado**, 1,5 líneas, y **espaciado entre párrafos** de 6 puntos.

Recuerda no debes justificar el texto, ni abusar del texto centrado, esto dificulta la lectura a personas con dislexia o con baja visión.

* Hola mundo se escribe Hello World en inglés

# Estructura del documento

**Utiliza los estilos** de título Título 1, Titulo 2, …, **para dar una estructura de apartados** al documento. No simules títulos, por ejemplo, ampliando el tamaño de letra.

# Imágenes y elementos no textuales

Incluye **descripción textual** a imágenes y elementos no textuales. Pulsa botón derecho sobre la imagen, propiedades de imagen, diseño y propiedades, texto alternativo y escribe la descripción.



Ilustración 1. Escultura emblema de la Universidad de Alicante.

Inserta títulos de tabla y de ilustración para dar informar de su contenido o propósito.



# Tablas

Crea **tablas uniformes**, nunca combines celdas, puede confundir a los usuarios que no cuenta con buena visión. Haz tablas **sencillas** con un diseño que facilite su comprensión.

Comprueba que se repiten los encabezados cuando la tabla ocupe más de una página.

Tabla 1. Distribución de notas de la asignatura.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Estudiante | Nota de teoría | Nota de prácticas | Nota final |
| David | 6 | 8 | 7 |
| Ana | 7 | 8 |

Enlaces